

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета *а 1*
МБОУ Сухо-Сарматской СОШ
от 30 августа 2019г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ Сухо-Сарматской СОШ
И.А. Неткачева

Положение о Методическом Совете муниципального общеобразовательного учреждения

Сухо-Сарматской средней общеобразовательной школы

1. Общие положения

- 1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы.
- 1.2. Совет является коллективным общественным органом.
- 1.3. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в школе.
- 1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета

Методический совет создается для решения следующих задач:

- координации деятельности методических объединений образовательного учреждения, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработки приоритетных для образовательного учреждения направлений методической работы;
- создания условий для развития педагогического и методического мастерства учителей, организации консультирования педагогических работников образовательного учреждения по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- осуществления проблемного анализа образовательного процесса; оказания помощи педагогам образовательного учреждения в изучении результативности работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, творческих групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;

- разработки методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизации работы методических объединений;
- организации смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщения и распространения передового педагогического опыта и знакомства с актуальными научно-методическими разработками;
- обеспечения методического сопровождения учебных программ, разработки учебных, научно - методических и дидактических материалов;
- организации опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в образовательном учреждении, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- участие в аттестации сотрудников; профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- выявления, обобщения и распространения положительного педагогического опыта учителей школы;
- организации взаимодействия с другими учебными заведениями района и области, с научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3. Основные направления деятельности методического совета МБОУ Сухо-Сарматской СОШ:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
 - изучение работы отдельных педагогов, методических объединений, творческих групп; определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;
 - планирование и организация методической учебы педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов;
 - изучение педагогической практики, обобщение и распространение педагогического опыта;
 - отбор, а в случае необходимости - разработка инструментария для изучения состояния образовательного процесса в образовательном учреждении;
 - собственно изучение состояния образовательного процесса в образовательном учреждении;
 - разработка методических рекомендаций для руководителей школьных методических объединений, творческих групп, руководителей экспериментов;
 - обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов, методик проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
 - разработка и утверждение положений о смотрах кабинетов, конкурсах, олимпиадах, профессиональных соревнованиях педагогов;
 - рассмотрение вопросов организации исследовательской работы учащихся образовательного учреждения.
- взаимные посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики

преподавания учебных предметов;

- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы Методического Совета

4.1. В состав Совета входят председатели МО, опытные учителя, заместитель директора по учебно – воспитательной работе. Состав совета утверждается приказом директора. В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно - исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

Руководит советом заместитель директора по УВР. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

4.2. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется

председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, **утверждается директором школы и принимается на заседании педагогического совета.**

Периодичность заседаний совета – 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.

Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения или рекомендации, которые фиксируются в протоколах.

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года», «Самый классный классный» и т.д.

6. Контроль за деятельностью методического совета

В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.