

Протокол №1 от 30.08.2022 г
заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ
по теме «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов
на 2022-2023 учебный год»

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

Вопросы для обсуждения:

1	Анализ методической работы учителей начальных классов за 2021/22 учебный год
2	Реализация ООП НОО по новому ФГОС НОО: пути достижения планируемых результатов освоения ООП
3	Методический семинар «Изучение государственной символики РФ: как отразить в рабочей программе»
4	Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года
5	Проверка и корректировка паспортов кабинетов на 2022/23 учебный год
6	Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов
7	Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий «Стим -22-23», «Разговоры о важном» в начальных классах»

1

Слушали:

По первому вопросу выступила руководитель МО Скажугина Е.К., которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2021-2022 уч год.

По второму вопросу выступила руководитель МО Скажугина Е.К., которая познакомила членов МО с планом работы на 2022 - 2023 учебный год и темой: «Реализация ООП НОО по новому ФГОС НОО: пути достижения планируемых результатов освоения ООП»

Задачи:

1. Продолжать теоретическую и практическую деятельность по реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО:
2. Построение системы поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе (система поддержки мотивированных школьников и общая среда для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижения детей)
3. Развитие учительского потенциала:
Освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания обучающихся;
Повышение уровня обще дидактической и методической подготовки педагогов;
Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;
4. Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

Заслушав и обсудив план работы на 2022 – 2023 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

Решили: утвердить план работы методического объединения на 2022- 2023 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

По третьему вопросу был проведен методический семинар «Изучение государственной символики РФ: как отразить в рабочей программе» Заслушали зам.директора по воспитательной работе и учебной работе. они ознакомили учителей с особенностями проведения уроков по изучению государственной символики РФ. Учителя были ознакомлены с методическими рекомендациями.

Решили: пересмотреть рабочие программы и внести темы по изучению государственной символики.

По четвертому – шестому вопросам выступила зам. директора по АХР Брезгулевская И.В. Она осветила такие вопросы; подготовка учебных кабинетов к началу учебного года, проверка и корректировка паспортов кабинетов на 2022/23 учебный год, проведение смотра-конкурса учебных кабинетов.

Решили: учесть рекомендации при подготовке кабинетов и скорректировать паспорта кабинетов.

По седьмому вопросу заслушали зам.директора по УВР Иваницу А.А.. Она познакомила учителей с методическими рекомендациями и материалами для проведения внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «СТИМ 2022»

Решили: использовать данные материалы при подготовке к занятиям

Руководитель МО _____/Скажутина Е.К../
Секретарь МО _____/Сидельникова Г.Б../

Протокол №2 от 05.09.2022 г
заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

Вопросы для обсуждения:

1	Участие в образовательных событиях: 2 День знаний; 3 День окончания Второй мировой войны; 4 День солидарности в борьбе с терроризмом; 5 210 лет со дня Бородинского сражения; 6 Международный день распространения грамотности; 7 165 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857–1935); 8 День работника дошкольного образования
2	Знакомство обучающихся с режимом работы школы
3	Составление плана проведения открытых уроков
4	Мастер-класс «Изучаем государственную символику РФ» на уроках предметной области «Литературное чтение»
5	Проведение входных диагностических работ для 2–4-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов
6	Разработка олимпиадных заданий для обучающихся 2–4-х классов
7	Проведение входных диагностических работ во 2–4-х классах для выявления готовности обучающихся к новому учебному году
8	Разработка плана подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах школьного и муниципального уровней
9	Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов
10	Анализ адаптационного периода обучающихся 1-х и 5-х классов через посещение учебных занятий
11	Анализ результатов входных диагностических работ
12	Организация и проведение ВПР, перенесенных на осенний период 2022 года

По первому и второму вопросу выступила руководитель МО Скажуткина Е.К.. Она ознакомила с образовательными праздниками и предложила учесть это при составлении плана по воспитательной работе.

Решили:

: составлять план ВР согласно образовательным мероприятиям, ознакомить учащихся с графиком работы школы.

По третьему вопросу выступили учителя нач школы. они поделились с коллегами графиком проведения ими открытых уроков.

Решили: провести открытые уроки

По пятому-девятому вопросу выступила руководитель МО. Она осветила след.вопросы:поведение входных диагностических работ для 2–4-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов,разработка олимпиадных заданий для обучающихся 2–4-х классов,разработка подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах школьного и муниципального уровней, Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов

Решили: принять к сведению

По десятому вопросу выступила учитель 1 класса Полетаева Е.Н. и психолог школы....Они рассказали о проведении стартовой диагностической работе для первоклассников. Основная цель диагностики – получить начальную информацию о готовности первоклассников к обучению в школе, а также о факторах связанных с учащимися, учебным процессом, семьями учащихся, которые могут позволить сформировать систему оценки готовности первоклассников к обучению в школе и помочь учителям определить индивидуальные траектории обучения учащихся и оказать необходимую помощь учащимся, их родителям и учителям.

Решили: принять к сведению

По одиннадцатому вопросу

выступила руководитель МО с анализом входных контрольных работ;

Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по математике:

- Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями с помощью линейки;
- Читать, записывать и сравнивать величины, используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними;
- Устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор;
- Демонстрировать овладение основами логического и алгоритмического мышления.

Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по русскому языку:

- Правописание безударных гласных в корне слова проверяемые ударением;
- Правописание звонких и глухих согласных;
- Правописание предлогов и приставок;
- Проводить морфологический разбор имени существительного, прилагательного, глагола;
- Деление текста на смысловые части, составление плана текста;
- Определять тему и главную мысль текста.

Решили:

1. Организовать информирование учащихся и родителей с результатами входных контрольных работ.

По 12 вопросу выслушали зам.директора по УВР Иваницу А.А. Она рассказала об особенностях проведения ВПР в 2022 году и с графиком их проведения.

Решили: создать детям комфортные условия для проведения ВПР.

Руководитель МО _____ Скажуткина Е.К.

Секретарь МО _____/Сидельникова Г.Б.

Протокол №3 от 02.11.2022 г
заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

Вопросы для обсуждения.

1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none">• День народного единства;• День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;• День начала Нюрнбергского процесса;• День матери в России;• День Государственного герба Российской Федерации	Иваница А.А., заместитель директора по ВР
2	Организация участия обучающихся в муниципальных предметных олимпиадах	Иваница А.А., заместитель директора по УВР
3	Организация методической помощи учителям, аттестующимся на квалификационную категорию	Скажутина Е.К., руководитель МО
4	Подготовка и проведение мероприятий в рамках предметной недели	Учителя нач.классов

По первому вопросу выслушали зам.директора по ВР- Козорез А,Р. Она познакомила коллектив с образовательными событиями и праздниками.

Решили: Провести воспитательные мероприятия по плану.

По второму вопросу выступила зам.директора по УВР Иваница А.А.. Она рассказала об организации участия обучающихся в муниципальных предметных олимпиадах.

По четвертому вопросу выступила руководитель МО Скажутина Е.К..Она предоставила план проведения недели начальных классов. Учителя обсудили мероприятия.

Решила : Провести предметную неделю с 14.11.22.по 18.11.22

Руководитель МО _____ Скажутина Е.К.

Секретарь МО _____/Сидельникова Г.Б.

Протокол №4 от 27.12.2022 г
заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none">• День Неизвестного Солдата;• Международный день инвалидов;• День добровольца (волонтера);• Международный день художника;• День Героев Отечества;• День Конституции Российской Федерации;• День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	Скажутина Е.К., руководитель МО
2	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть	Иваница А.А., заместитель директора по УВР
3	Предварительный анализ реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО за первое полугодие	Скажутина Е.К., руководитель МО
4	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Иваница А.А., заместитель директора по УВР
5	Подготовка и проведение мероприятия в рамках предметных недель (итог)	Учителя начальных классов
6	Организация участия обучающихся в предметных конкурсах	Учителя начальных классов

По первому **вопросу** заслушали зам.директора по ВР- Козорез А,Р. Она познакомила коллектив с образовательными событиями и праздниками.

Решили: Провести воспитательные мероприятия по плану

По второму и четвертому вопросу заслушали зам.директора по УВР Иваница А.А. она познакомила с предварительными итогами четверти и организацией работы по проведению проверочных работ за 2 четверть.

Решили: Принять информацию к сведению.

По третьему и пятому вопросу выступила руководитель МО Скажутина Е.К.

Решили: Принять участие в конкурсах.

Руководитель МО _____ Скажутина Е.К.

Секретарь МО _____ /Сидельникова Г.Б.

Протокол №5 от 24.03.23 гг

заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

Участие в подготовке и проведении педагогического совета «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	Скажутина Е.К., руководитель МО
Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР	Скажутина Е.К., руководитель МО
«Опыт организации системы профилактики учебной неуспешности обучающихся с низкими образовательными результатами»- по материалам регионального семинара в Неклиновском районею	Классные руководители
Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none">• Международный день защиты детей;• День русского языка;• День России;• День памяти и скорби;• День молодежи	Козорез А.Р., заместитель директора по ВР,

По первому вопросу выступила Скажутина Е.К.. Она познакомила учителей с материалами участия в педагогическом совете «О переводе уч-ся 1-4 классов на следующий учебный год»

Решили: Принять информацию к сведению.

По второму вопросу выступила руководитель МО Скажутина Е.Л.. Она ознакомила учителей с организацией профилактики учебной неуспешности обучающихся. (региональный семинар)

Решилиб изучить материалы семинара и принять к сведению.

По третьему **вопросу** выслушали зам.директора по ВР- Козорез А,Р. Она познакомила коллектив с образовательными событиями и праздниками.

Решили: Провести воспитательные мероприятия по плану

Руководитель МО _____ Скажутина Е.К.

Секретарь МО _____/Сидельникова Г.Б.

Протокол №5 от 21.03.23 гг

заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none">• 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского;• Международный женский день;• День воссоединения Крыма и России;• Всемирный день театра	Иваница А.А., заместитель директора по ВР, Скажутина Е.К., руководитель МО
Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Иваница А.А., заместитель директора по УВР
Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС НОО	Скажутина Е.К., руководитель МО

По первому **вопросу** заслушали зам.директора по ВР- Козорез А,Р. Она познакомила коллектив с образовательными событиями и праздниками.

Решили: Провести воспитательные мероприятия по плану

По второму вопросу заслушали зам.директора по УВР Иваница А.А. она познакомила с предварительными итогами четверти и организацией работы по проведению проверочных работ за 3 четверть.

Решили: Принять информацию к сведению.

По третьему вопросу выступила руководитель МО Скажутина Е.К.

Решили: Принять участие в конкурсах.

Руководитель МО _____ Скажутина Е.К.

Секретарь МО _____/Сидельникова Г.Б.

