



2.2.3. Участие в работе по ранней профессиональной ориентации обучающихся МБОУ Сухо-Сарматской СОШ.

2.2.4. Выработка предложений по совершенствованию механизма взаимодействия семьи и школы.

2.2.5. Информирование родительской общественности о деятельности школьного совета.

### **3. Порядок формирования школьного совета отцов**

3.1. В состав школьного совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены совета.

3.2. Участие в школьном совете является добровольным.

3.3. Порядок формирования школьного совета:

3.3.1. Школьный совет состоит из представителей советов классов. От каждого класса в школьном совете могут состоять не более двух представителей, включая председателя.

3.3.2. Дата, время и место проведения первого заседания школьного совета назначается директором школы. Информация о дате, времени и месте первого заседания доводится до сведения классных руководителей не позднее чем за семь дней до заседания посредством электронной связи для последующего информирования членов классных советов отцов.

3.3.3. На первом заседании проводятся выборы председателя, заместителя председателя, секретаря. Избрание осуществляется простым большинством голосов от присутствующих членов совета открытым голосованием.

3.3.4. Состав школьного совета утверждается протоколом, который подписывается избранными председателем, заместителем председателя, секретарем.

3.4. Порядок формирования совета отцов школы утверждается общеобразовательной организацией.

### **4. Регламент работы школьного совета отцов**

4.1. Общее руководство школьным советом осуществляет председатель.

4.2. Председатель представляет школьный совет в совете отцов района, органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных организациях, ведет заседания, организует текущую деятельность совета, созывает очередные и внеочередные заседания, организует мероприятия, направленные на

популяризацию участия отцов в воспитании несовершеннолетних.

4.3. В отсутствие председателя его функцию выполняет заместитель председателя.

- 4.4. Секретарь школьного совета осуществляет организационное обеспечение деятельности совета, заседаний.
- 4.5. Заседания школьного совета оформляются решениями, которые подписываются председателем совета и секретарем.
- 4.6. Организация деятельности школьного совета осуществляется в соответствии с планом работы. План работы утверждается решением школьного совета на текущий календарный год и определяет периодичность проведения заседаний, мероприятий.
- 4.7. Решение школьного совета принимается простым большинством голосов от присутствующих членов совета на заседании. В случае равного количества голосов председатель имеет право решающего голоса.
- 4.8. Для участия в заседании школьного совета могут приглашаться представители Администрации школы, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных организаций, средств массовой информации и др.
- 4.9. Решения школьного совета носят рекомендательный характер.

## **5. Компетенции школьного совета**

- 5.1. К компетенции школьного совета относится:
- 5.1.1. Организация и проведение мероприятий, направленных на популяризацию вовлечения отцов МБОУ Сухо-Сарматской СОШ в воспитательную, профилактическую, культурную жизнь несовершеннолетних школы.
- 5.1.2. Взаимодействие с общественными объединениями, благотворительными фондами и некоммерческими организациями в решении вопросов социальной помощи несовершеннолетним и семьям с детьми.
- 5.1.3. Публикация в средствах массовой информации школы материалов, связанных с деятельностью школьного совета.
- 5.2. Для реализации поставленных задач школьный совет имеет право:
- 5.2.1. Обращаться к Администрации школы с целью получения необходимой информации в пределах своей компетенции.
- 5.2.2. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

## **6. Членство в школьном совете, права и обязанности членов**

- 6.1. Членами школьного совета отцов могут быть граждане Российской Федерации, являющиеся отцами или законными представителями несовершеннолетних, обучающихся в МБОУ Сухо-Сарматской СОШ
- 6.2. Для включения в состав школьного совета члены классных советов отцов лично представляют в Администрацию МБОУ Сухо-Сарматской СОШ заявление о

включении в состав школьного совета, справку об отсутствии судимости, автобиографию.

6.3. Члены школьного совета имеют право:

6.3.1. Участвовать в деятельности школьного совета и в голосовании по рассматриваемым им вопросам в пределах компетенций.

6.3.2. Вносить на рассмотрение школьного совета предложения, связанные с его деятельностью.

6.3.3. Участвовать в мероприятиях и программах, проводимых школьным советом.

6.3.4. Получать необходимую информацию о деятельности школьного совета, быть избранными председателем, заместителем председателя, секретарем совета.

6.4. Члены школьного совета обязаны:

6.4.1. Выполнять решения школьного совета.

6.4.2. Действовать в соответствии с настоящим Положением.

6.4.3. Участвовать в деятельности школьного совета, посещать заседания, активно содействовать решению стоящих перед советом задач.

6.4.4. Содействовать повышению авторитета Школьного совета.

## **7. Срок действия положения**

7.1. Настоящее положение имеет неограниченный срок действия.

7.2. Настоящее положение действуют до внесения изменений и дополнений.