

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СУХО- САРМАТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
346841, Ростовская область, Неклиновский район,  
с. Андреево- Мелентьево, ул. Победы 16 «А»**

**ПАСПОРТ  
учебного кабинета  
географии  
№ 11**

**Заведующий кабинетом: Полякова И.П.**

## **Раздел 1. Общие сведения**

**Учебный кабинет** - учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

### **Цель паспортизации учебного кабинета:**

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет	Полякова Ирина Петровна
Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете	Полякова Ирина Петровна
Класс, ответственный за кабинет	7 класс
Площадь кабинета в м <sup>2</sup>	36
Число посадочных мест	22

## Раздел 2. Занятость кабинета на 2018 – 2019 учебный год

### 2.1. Урочные часы работы кабинета

№ урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1.		География9б			География 7
2.	География 6	География9а			
3.	География 8		География 5а	География 7	
4.		География8			
5.	География 10	География5б			
6.	География 9а				
7.			География9б	География 11	

### 2.2. Внеурочные часы работы кабинета

Деятельность	Кол-во часов	Класс	Дни недели				
			Понед.	Втор.	Среда	Четв.	Пятн.
Кружок							
Классный час	1	7	7 класс				
Дополнительные занятия						Консультации 9 кл. ОГЭ	

### Раздел 3. Описание имущества кабинета

№	Наименование	Количество
1.	Уголок пожарной безопасности	1
2.	Уголок «Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ»	1
3.	Учительский стол	1
4.	Ученические столы	12
5.	Учительский стул	1
6.	Ученические стулья	22
7.	Книжный шкаф	1
8.	Карты по географии (перечень прилагается)	7
9.	Глобус	1
10.	Доска школьная	1
11.	Настенные часы	1
12.	Жалюзи	2
13.	Аптечка	1
14.	Настенная карта «Физическая карта России»	1
15.	Портреты путешественников	5
16.	Настенные плакаты	7
17.		
18.		
19.		
20.		

#### Раздел 4. Техническое обеспечение кабинета

№	Наименование ТСО	Марка	Инвентарный номер по школе
1.	Монитор и компьютер	LG	1360229
2.	Проектор	DENQ	41013400035
3.	Экран		001010401012
4.			
5.			
6.			

#### Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение кабинета

№	Название	Автор	Издательство, год издания
1.	ВПР География 10 тренировочных вариантов для 6 класса	А.Б.Эртель	«Легион» 2018
2.	Проверочные работы по географии 7 класс	Волкова Г.А.	«Лицей» 2014
3.	Проверочные работы по географии 8 класс		«Лицей» 2015
4.	Проверочные работы по географии 9 класс		«Лицей» 2010
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

### Дидактические и раздаточные материалы

№	Предмет	Класс	Наименование
1.	География	5	Атлас Москва издательство Дрофа
2.	География	6	Атлас Москва издательство Дрофа
3.	География	7	Атлас Москва издательство Дрофа
4.	География	8	Атлас Москва издательство Дрофа
5.	География	9	Атлас Москва издательство Дрофа
6.	География	10-11	Атлас Москва издательство Дрофа
7.	География	5-8	Коллекция пород и минералов (7 шт.)
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			



## Раздел 7. План развития кабинета № 11

Учебный год	Пополнение дидактического и раздаточного материала, учебно-методической базы кабинета, видео- и аудиоматериалами	Создание учебно-методического материала соответственно стандарта образования	Создание нормативных санитарно-гигиенических условий труда	Сохранение материально-технической базы кабинета	Отметка о выполнении
<b>2018-2019</b>	Тренировочные тесты для ОГЭ по географии и ВПР 6 класс автора А.Б.Эртель	Ежегодно разрабатывать наглядно-дидактический материал.	Дополнить кабинет растениями, проводить генеральную уборку в течении года, ежедневное проветривание согласно медицинским нормам. Обновить медикаменты в аптечке. Ремонт карт и атласов	Следить за состоянием мебели и стендов, проводить мелкий ремонт по мере необходимости.  Провести профилактический осмотр оборудования для лабораторных работ и демонстрационных опытов	выполнено
<b>2019-2020</b>	Дополнить базу кабинета видео- и аудиоматериалами	Пополнить учебно-методический материал кабинета	Дополнить кабинет растениями, проводить генеральную уборку в течении года, ежедневное проветривание согласно медицинским нормам. Обновить медикаменты в аптечке.  Провести косметический ремонт класса	Следить за состоянием мебели и стендов, проводить мелкий ремонт по мере необходимости.  Провести профилактический осмотр оборудования для лабораторных работ и демонстрационных опытов	





Раздел 8. Анализ работы кабинета № 11.

Учебный год	Самоанализ	Оценка МО	Оценка администрации	Выводы и предложения
2018-2019	Продолжить работу по оснащению и сохранению имущества кабинета	«Хорошо» И.И. 27.05.2019	«Хорошо» И.И. 28.05.2019	Кабинет соответствует нормам и требованиям для проведения уроков географии
2019-2020				
2020-2021				
2021-2022				
2022-2023				
2023-2024				