

**Протокол №1 от 30.08.2022 г**  
**заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ**  
**по теме «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов**  
**на 2022-2023 учебный год»**

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

**Вопросы для обсуждения:**

1	Анализ методической работы учителей начальных классов за 2021/22 учебный год
2	Реализация ООП НОО по новому ФГОС НОО: пути достижения планируемых результатов освоения ООП
3	Методический семинар «Изучение государственной символики РФ: как отразить в рабочей программе»
4	Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года
5	Проверка и корректировка паспортов кабинетов на 2022/23 учебный год
6	Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов
7	Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий «Стим -22-23», “Разговоры о важном” в начальных классах»

1

**Слушали:**

**По первому вопросу** выступила руководитель МО Скажутина Е.К., которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2021-2022 уч год.

**По второму вопросу** выступила руководитель МО Скажутина Е.К., которая познакомила членов МО с планом работы на 2022 - 2023 учебный год и темой: «Реализация ООП НОО по новому ФГОС НОО: пути достижения планируемых результатов освоения ООП

**Задачи:**

1. Продолжать теоретическую и практическую деятельность по реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО:
2. Построение системы поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе (система поддержки мотивированных школьников и общая среда для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижения детей)
3. Развитие учительского потенциала:  
Освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания обучающихся;  
Повышение уровня обще дидактической и методической подготовки педагогов;  
Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;
4. Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

Заслушав и обсудив план работы на 2022 – 2023 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

**Решили:** утвердить план работы методического объединения на 2022- 2023 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

**По третьему вопросу** был проведен методический семинар «Изучение государственной символики РФ: как отразить в рабочей программе» Заслушали зам.директора по воспитательной работе и учебной работе. они ознакомили учителей с особенностями проведения уроков по изучению государственной символики РФ. Учителя были ознакомлены с методическими рекомендациями.

**Решили:** пересмотреть рабочие программы и внести\_темы по изучению государственной символики.

**По четвертому – шестому вопросам** выступила зам. директора по АХР Брезгулевская И.В. Она осветила такие вопросы;подготовка учебных кабинетов к началу учебного года, проверка и корректировка паспортов кабинетов на 2022/23 учебный год, проведение смотра-конкурса учебных кабинетов.

**Решили:** учесть рекомендации при подготовке кабинетов и скорректировать паспорта кабинетов.

**По седьмому вопросу** заслушали зам.директора по УВР Иваницу А.А.. Она познакомила учителей с методическими рекомендациями и материалами для проведения внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «СТИМ 2022»

**Решили:** использовать данные материалы при подготовке к занятиям

Руководитель МО \_\_\_\_\_/Скажутина Е.К../  
Секретарь МО \_\_\_\_\_/Сидельникова Г.Б.../

**Протокол №2 от 05.09.2022 г**  
**заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ**

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

**Вопросы для обсуждения:**

1	Участие в образовательных событиях:  2 День знаний; 3 День окончания Второй мировой войны; 4 День солидарности в борьбе с терроризмом; 5 210 лет со дня Бородинского сражения; 6 Международный день распространения грамотности; 7 165 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857–1935); 8 День работника дошкольного образования
2	Знакомство обучающихся с режимом работы школы
3	Составление плана проведения открытых уроков
4	Мастер-класс «Изучаем государственную символику РФ» на уроках предметной области «Литературное чтение»
5	Проведение входных диагностических работ для 2–4-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов
6	Разработка олимпиадных заданий для обучающихся 2–4-х классов
7	Проведение входных диагностических работ во 2–4-х классах для выявления готовности обучающихся к новому учебному году
8	Разработка плана подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах школьного и муниципального уровней
9	Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов
10	Анализ адаптационного периода обучающихся 1-х и 5-х классов через посещение учебных занятий
11	Анализ результатов входных диагностических работ
12	Организация и проведение ВПР, перенесенных на осенний период 2022 года

**По первому и второму вопросу выступила руководитель МО Скажутина Е.К..** Она ознакомила с образовательными праздниками и предложила учесть это при составлении плана по воспитательной работе.

Решили:

: составлять план ВР согласно образовательным мероприятиям, ознакомить учащихся с графиком работы школы.

По третьему вопросу выступили учителя нач школы. они поделились с коллегами графиком проведения ими открытых уроков.

Решили: провести открытые уроки

По пятому-девятому вопросу выступила руководитель МО. Она осветила след.вопрсы:поведение входных диагностических работ для 2–4-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов, разработка олимпиадных заданий для обучающихся 2–4-х классов, разработка подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах школьного и муниципального уровней, Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов

Решили: принять к сведению

По десятому вопросу выступила учитель 1 класса Полетаева Е.Н. и психолог школы....Они рассказали о проведении стартовой диагностической работе для первоклассников. Основная цель диагностики – получить начальную информацию о готовности первоклассников к обучению в школе, а также о факторах связанных с учащимися, учебным процессом, семьями учащихся, которые могут позволить сформировать систему оценки готовности первоклассников к обучению в школе и помочь учителям определить индивидуальные траектории обучения учащихся и оказать необходимую помощь учащимся, их родителям и учителям.

Решили: принять к сведению

По одиннадцатому вопросу

**выступила руководитель МО с анализом входных контрольных работ;**

Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по математике:

- Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями с помощью линейки;
- Читать, записывать и сравнивать величины, используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними;
- Устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор;
- Демонстрировать овладение основами логического и алгоритмического мышления.

Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по русскому языку:

- Правописание безударных гласных в корне слова проверяемые ударением;
- Правописание звонких и глухих согласных;
- Правописание предлогов и приставок;
- Проводить морфологический разбор имени существительного, прилагательного, глагола;
- Деление текста на смысловые части, составление плана текста;
- Определять тему и главную мысль текста.

**Решили:**

1. Организовать информирование учащихся и родителей с результатами входных контрольных работ.

По 12 вопросу выслушали зам.директора по УВР Иваницу А.А. Она рассказала об особенностях проведения ВПР в 2022 году и с графиком их проведения.

Решили: создать детям комфортные условия для проведения ВПР.

Руководитель МО \_\_\_\_\_ Скажутина Е.К.

Секретарь МО \_\_\_\_\_/Сидельникова Г.Б.

**Протокол №3 от 02.11.2022 г**

**заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ**

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

**Вопросы для обсуждения.**

1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"><li>• День народного единства;</li><li>• День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;</li><li>• День начала Нюрнбергского процесса;</li><li>• День матери в России;</li><li>• День Государственного герба Российской Федерации</li></ul>	Иваница А.А., заместитель директора по ВР
2	Организация участия обучающихся в муниципальных предметных олимпиадах	Иваница А.А., заместитель директора по УВР
3	Организация методической помощи учителям, аттестующимся на квалификационную категорию	Скажутина Е.К., руководитель МО
4	Подготовка и проведение мероприятий в рамках предметной недели	Учителя нач.классов

**По первому вопросу** выслушали зам.директора по ВР- Козорез А.Р. Она познакомила коллектив с образовательными событиями и праздниками.

Решили: Провести воспитательные мероприятия по плану.

**По второму вопросу** выступила зам.директора по УВР Иваница А.А.. Она рассказала об организации участия обучающихся в муниципальных предметных олимпиадах.

По четвертому вопросу выступила руководитель МО Скажутина Е.К..Она предоставила план проведения недели начальных классов. Учителя обсудили мероприятия.

Решила : Провести предметную неделю с 14.11.22.по 18.11.22

Руководитель МО \_\_\_\_\_ Скажутина Е.К.

Секретарь МО \_\_\_\_\_/Сидельникова Г.Б.

**Протокол №4 от 27.12.2022 г**  
**заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ**

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"><li>• День Неизвестного Солдата;</li><li>• Международный день инвалидов;</li><li>• День добровольца (волонтера);</li><li>• Международный день художника;</li><li>• День Героев Отечества;</li><li>• День Конституции Российской Федерации;</li><li>• День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации</li></ul>	Скажутина Е.К., руководитель МО
2	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть	Иваница А.А., заместитель директора по УВР
3	Предварительный анализ реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО за первое полугодие	Скажутина Е.К., руководитель МО
4	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Иваница А.А., заместитель директора по УВР
5	Подготовка и проведение мероприятия в рамках предметных недель (итог)	Учителя начальных классов
6	Организация участия обучающихся в предметных конкурсах	Учителя начальных классов

**По** первому **вопросу** заслушали зам.директора по ВР- Козорез А.Р. Она познакомила коллектив с образовательными событиями и праздниками.

Решили: Провести воспитательные мероприятия по плану

По второму и четвертому вопросу заслушали зам.директора по УВР Иваница А.А. она познакомила с предварительными итогами четверти и организацией работы по проведению проверочных работ за 2 четверть.

Решили: Принять информацию к сведению.

По третьему и пятому вопросу выступила руководитель МО Скажутина Е.К.

Решили: Принять участие в конкурсах.

Руководитель МО \_\_\_\_\_ Скажутина Е.К.

Секретарь МО \_\_\_\_\_/Сидельникова Г.Б.

**Протокол №5 от 24.03.23 гг**

**заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ**

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

Участие в подготовке и проведении педагогического совета «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	Скажутина Е.К., руководитель МО
Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР	Скажутина Е.К., руководитель МО
«Опыт организации системы профилактики учебной неуспешности обучающихся с низкими образовательными результатами»- по материалам регионального семинара в Неклиновском районе	Классные руководители
Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"><li>• Международный день защиты детей;</li><li>• День русского языка;</li><li>• День России;</li><li>• День памяти и скорби;</li><li>• День молодежи</li></ul>	Козорез А.Р., заместитель директора по ВР,

По первому вопросу выступила Скажутина Е.К.. Она познакомила учителей с материалами участия в педагогическом совете «О переводе уч-ся 1-4 классов на следующий учебный год»

Решили: Принять информацию к сведению.

По второму вопросу выступила руководитель МО Скажутина Е.Л.. Она ознакомила учителей с организацией профилактики учебной неуспешности обучающихся. (региональный семинар)

Решилиб изучить материалы семинара и принять к сведению.

**По третьему вопросу** заслушали зам.директора по ВР- Козорез А,Р. Она познакомила коллектив с образовательными событиями и праздниками.

Решили: Провести воспитательные мероприятия по плану

Руководитель МО \_\_\_\_\_ Скажутина Е.К.

Секретарь МО \_\_\_\_\_/Сидельникова Г.Б.



**Протокол №5 от 21.03.23 гг**

**заседания МО учителей начальных классов МБОУ Сухо-Сарматская СОШ**

Присутствовали: 7

Отсутствовали: -

Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"><li>• 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского;</li><li>• Международный женский день;</li><li>• День воссоединения Крыма и России;</li><li>• Всемирный день театра</li></ul>	Иваница А.А., заместитель директора по ВР,  Скажутина Е.К., руководитель МО
Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Иваница А.А., заместитель директора по УВР
Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС НОО	Скажутина Е.К., руководитель МО

По первому **вопросу** заслушали зам.директора по ВР- Козорез А.Р. Она познакомила коллектив с образовательными событиями и праздниками.

Решили: Провести воспитательные мероприятия по плану

По второму вопросу заслушали зам.директора по УВР Иваница А.А. она познакомила с предварительными итогами четверти и организацией работы по проведению проверочных работ за 3 четверть.

Решили: Принять информацию к сведению.

По третьему вопросу выступила руководитель МО Скажутина Е.К.

Решили: Принять участие в конкурсах.

Руководитель МО \_\_\_\_\_ Скажутина Е.К.

Секретарь МО \_\_\_\_\_/Сидельникова Г.Б.

